

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета  
МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик»  
Протокол от «31» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МБДОУ  
«Пятницкий детский сад «Семицветик»  
Л.В. Машинова  
Приказ от «31» августа № 38



## ПОЛОЖЕНИЕ

# ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТЬЮТОРСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ В МБДОУ «ПЯТНИЦКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СЕМИЦВЕТИК» ВОЛОКОНОВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

Настоящее Положение об организации тьюторского сопровождения воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Пятницкий детский сад «Семицветик» Волоконовского района Белгородской области (далее Положение), далее МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик», разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями от 2021 года;
- с положениями (требованиями) Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями);
- профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10 и иных нормативно– правовых актов, регулирующих трудовые отношения;
- Уставом МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик».

#### 1.1. Основные понятия:

Тьютор - это педагог, обеспечивающий подбор методических средств для организации и реализации индивидуальных учебных планов, образовательных маршрутов, и оказанию помощи воспитанникам в их освоении, обеспечивающий подбор методических средств для формирования открытой, вариативной, избыточной образовательной среды, средств (визуальной поддержки, альтернативной коммуникации) для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обеспечивающий методическое взаимодействие субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса, подбор и разработку методических материалов, необходимых для организации познавательной, творческой, игровой деятельности воспитанников.

Тьюторское сопровождение – это образовательная технология, в рамках которой основной формой работы тьютора является педагогическое сопровождение воспитанников в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, и реализации адаптированной образовательной программы обучающегося с ОВЗ и инвалидностью с применением методов прикладного анализа поведения, методов педагогической диагностики, приемов организации игровой, творческой деятельности воспитанников разного возраста, применения навыков индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик» по вопросам формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов (далее — ИОМ), индивидуальных учебных планов (далее — ИУП), выбора и продолжения образования.

Тьюторант- воспитанник, осваивающий в условиях тьюторского сопровождения ИОМ, ИУП в дошкольной образовательной организации.

Тьютор назначается на должность и освобождается от должности заведующим МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик».

Тьютор закрепляется за обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью для реализации педагогического сопровождения.

## **2. Цель и задачи тьюторского сопровождения в дошкольной образовательной организации**

2.1 Основной целью работы тьютора является создание условий для успешного включения ребенка с особенностями развития в среду группы детского сада, в поддержке и сопровождении его образовательной деятельности, основываясь на принципах индивидуализации и индивидуального подхода к процессу образования, социализации и адаптации.

2.2 Задачи тьютора:

- помощь воспитаннику в способах освоения образовательного процесса с учетом его возможностей и особенностей развития;
- создание условий для индивидуализации процесса обучения (участие в составлении и реализации индивидуальных учебных планов (маршрутов) и планирование индивидуальных образовательных траекторий развития);
- организация и стимулирование развития видов детской деятельности воспитанника, в том числе в получении ими дополнительного образования;
- психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, имеющих затруднения в вопросах формирования и реализации ИОМ и ИУП;
- мониторинг и анализ эффективности реализации ИОМ;
- оказание помощи родителям (законным представителям) воспитанников и педагогических сотрудников в проблемных ситуациях при реализации ИОМ, ИУП;
- создание условий для успешной социализации воспитанника;
- создание условий и оказание помощи в максимальном раскрытии потенциала личности ребенка.

## **3. Функции тьюторского сопровождения**

Организуя тьюторское сопровождение воспитанника дошкольного образовательного учреждения, тьютор осуществляет следующие функции:

Проектировочная: выявление и определение возможностей для преодоления имеющихся у воспитанника проблем, разработка и подбор средств и процедур тьюторского сопровождения воспитанника в образовательном процессе, соответствующих индивидуальным особенностям развития.

Реализационная: оказание помощи и психолого- педагогического сопровождения воспитанника в образовательном пространстве образовательной организации, по ИОМ и ИУП.

Аналитическая: анализ и коррекция процесса реализации ИОМ, ИУП, результатов адаптации и социализации.

## **4. Содержание деятельности тьюторского сопровождения**

Тьютор осуществляет:

- совместно с старшим воспитателем, учителем- дефектологом, учителем- логопедом, педагогом- психологом, музыкальным руководителем и воспитателем при участии родителей тьюторанта участвует в составлении индивидуального образовательного маршрута, индивидуального учебного плана (далее – ИОМ, ИУП) и определяют условия его регулярной корректировки.
- проводит ежедневный учет посещаемости и заболеваемости тьюторанта.
- способствует развитию и амплификации образовательного пространства и предметно-пространственной среды для реализации индивидуализации образовательного процесса тьюторанта.

-проводит мониторинг и анализ продвижения тьютора в рамках индивидуальной образовательной траектории;

- взаимодействует со специалистами дошкольной образовательной организации (учитель-дефектолог, учитель- логопед, педагог- психолог, музыкальный руководитель, воспитатель, включая медицинского работника), по возникающим затруднениям и их решению в процессе психолого- педагогического сопровождения ИОМ, ИУП;

- организационную и методическую помощь педагогическим работникам и специалистам дошкольного образовательного учреждения в обучении и воспитании тьютора в рамках реализации инклюзивного образования;

- использует приемы, методы и средства обучения и воспитания, соответствующие уровню развития тьютора;

- по необходимости оказывает помощь тьютору в самообслуживании (туалет, перемещение по зданию детского сада, питание);

- осуществляет тесный контакт с родителями (законными представителями) воспитанника, информирует их о достижениях тьютора, оказывает им консультативную помощь;

- ежедневно оформляет дневник наблюдений, карту динамики развития;

- осуществляет коррекционно-развивающую работу с тьютором.

#### **4. Средства, формы и методы тьюторского сопровождения**

Цель и задачи тьюторского сопровождения достигаются следующими средствами:

- организация и адаптация предметно пространственной и образовательной среды в дошкольной образовательной организации к возможностям тьютора:

-выявление зон ближайшего развития воспитанника с ОВЗ или инвалидностью, опоры на его внутренние, скрытые ресурсы;

-дозирование образовательной нагрузки, посредством применения модульного образования, применение гибкого учебного плана, адаптации образовательного и методического материала.

Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред воспитаннику.

#### **5. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации**

Результатами тьюторского сопровождения являются:

- адаптация ребенка к среде дошкольной образовательной организации, изменение поведения ребенка;

- развитие коммуникативных способностей ребенка;

- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития ребенка, развитие самостоятельности ребенка.

Фиксация результатов работы тьютора отражается:

- в дневнике наблюдений тьютора, карте динамики развития воспитанника.

#### **6. Организация тьюторского сопровождения**

Специализация труда тьютора может происходить по двум основаниям:

- тьютор закрепляется за группой воспитанников;

- тьютор закрепляется за одним воспитанником.

Деятельность тьютора регламентируется должностной инструкцией, тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям работников учреждения образования и другими необходимыми документами.

#### **7. Документация тьютора**

7.1. Документация тьютора включает в себя:

- план работы тьютора на год;

- циклограмма деятельности тьютора на год;
- ИОМ (общий со специалистами и воспитателем);
- дневник наблюдений за ребенком (рабочий блокнот тьютора),
- Единое календарно-тематическое планирование.
- анализ реализации ИОМ в виде аналитической справки;
- Протоколы наблюдений за тьюторантом;
- журнал учета посещаемости и заболеваемости тьюторанта (общий с воспитателем);
- журнал учета консультаций;
- список воспитанников, получающих сопровождение тьютора.

### **8. Взаимодействие по должностям**

8.1. Работу тьютора непосредственно курирует старший воспитатель, руководитель дошкольной образовательной организации.

8.2. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическими работниками дошкольной образовательной организации, родителями (законными представителями) воспитанника, руководителем образовательной организации, инспекцией по делам несовершеннолетних и защите их прав, уполномоченным по правам ребенка, а также сотрудничает со специалистами учреждений, ведомств по вопросам создания условий для развития личности тьюторанта, оказания помощи по обеспечению его социальной защиты в рамках своей компетенции.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик» Волоконовского района Белгородской области, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ «Пятницкий детский сад «Семицветик» Волоконовского района Белгородской области.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.